

**REGULAMIN WYCIECZEK ORGANIZOWANYCH przez
LUBARTOWSKI OŚRODEK KULTURY w Lubartowie
w ramach akcji letniej “ WAKACJE z PITem ” dla dzieci w wieku 7-12 lat**

1. Uczestnicy wycieczki

- Są zdrowi, co poświadczają rodzice, prawni opiekunowie dziecka, w pisemnym oświadczeniu o braku u uczestnika infekcji oraz objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
- Nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki, co stwierdza się na podstawie oświadczenia rodziców dziecka/prawnych opiekunów.
- Są przygotowani do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego (co najmniej 2 m) oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.

2. Zapisy na wycieczkę rozpoczynają się **01.06.2021** i trwają do **14.06.2021** lub momentu wyczerpania limitu miejsc. Liczba miejsc jest ograniczona. Program każdej wycieczki podany będzie w ogłoszeniu na stronie Organizatora: <https://loklubartow.pl/>

3. Zapisy na wycieczki odbywają się drogą elektroniczną na adres: pit@loklubartow.pl

4. Jedna osoba może zapisać jedno dziecko (wyjątek stanowi zapisanie rodzeństwa). Dyrektor LOK może podjąć decyzję, że jedna osoba może zapisać więcej niż jedno dziecko.

5. W ramach opłaty uczestnicy mają zapewnione: wszystkie bilety wstępu, przejazdy, ubezpieczenie NNW, 1 posiłek, przybory dydaktyczne i sprzęt rekreacyjno-sportowy.

6. Opłatę za wybraną wycieczkę należy uiścić do **25.06.2021** na konto Lubartowskiego Ośrodka Kultury :

Numer konta: **64 8707 0006 0008 4446 2000 0001**, w tytule wpisując imię i nazwisko dziecka, datę wycieczki z dopiskiem “Wakacje z PITem”

Niedokonanie wpłaty w powyższym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w wycieczce i skreślenie z listy rezerwacji.

7. Rezygnacja z wycieczki nie uprawnia do ubiegania się o zwrot opłaty.

8. Zwrot opłaty za wycieczkę z przyczyn losowych rozpatrywany będzie indywidualnie na podstawie złożonego do Dyrektora LOK przez rodziców lub opiekunów prawnych pisemnego wniosku i potwierdzenia przelewu płatności.

9. Organizator nie zaleca przynoszenia na wycieczki cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, aparaty fotograficzne, tablety, odtwarzacze muzyki itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.

10. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników zajęć, wycieczek oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników – odpowiedzialność rodziców .

11. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od organizatora.

12. Organizator zobowiązuje się do powiadomienia rodziców lub opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach dziecka i problemach wychowawczych.

13. Rodzice lub opiekunowie prawni są zobowiązani:

- do punktualnego przyrowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem wycieczki oraz zgłoszenia każdorazowo odbioru dziecka .

- w razie konieczności napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko i załączyć je do karty kwalifikacyjnej;

- podpisać stosowne oświadczenie o samodzielnym przychodzeniu dziecka i powrotu z nich do domu i przekazaniu wraz z kartą kwalifikacyjną;

- do wypełniania wszystkich dokumentów i wymaganych zgód związanych z wyjazdem dziecka na wycieczkę .

- należy zaopatrzyć dziecko w maseczkę – będzie ona używana w przestrzeniach wspólnych (na salach, korytarzach, w autokarze).

- prosimy o wyposażenie dzieci w strój stosowny do pogody, wygodne obuwie, strój przeciwdeszczowy, środki ochrony przed słońcem i komarami oraz prowiant.

14. Uczestnicy mają obowiązek:

- wykonywać polecenia kadry prowadzącej wyjazd

- przestrzegać regulaminu wycieczki

- mieć szacunek do instruktorów, opiekunów ,innych uczestników i samego siebie;

- dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach programowych wycieczki.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Zgłoszenie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka do udziału w wycieczkach oraz wypełnienie i podpisanie karty kwalifikacyjnej jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

- O sprawach nie ujętych w regulaminie decyduje Dyrektor LOK.