

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 2/2023 Dyrektora Lubartowskiego Ośrodka Kultury z dnia 5.09.2023 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ LUBARTOWSKI OŚRODEK KULTURY

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez Lubartowski Ośrodek Kultury.

WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Zajęciami organizowanymi przez Lubartowski Ośrodek Kultury – zwanym dalej także LOK – są zajęcia prowadzone przez instruktorów zatrudnionych przez Lubartowski Ośrodek Kultury. Zajęcia odbywają się na terenie siedziby lub poza siedzibą, w pomieszczeniach wynajętych przez LOK.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Lubartowski Ośrodek Kultury jest:
 - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem,
 - b) dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć, w przypadku uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje opiekun prawny, co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu,
 - c) uiszczenie opłaty regulowanej zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Lubartowskiego Ośrodka Kultury.
3. Rezygnacja z zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży ją na piśmie.
4. W przypadku nie stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu uczestnik nie będzie mógł brać udziału w zajęciach.
5. We wszystkich sprawach formalnych nieletnich uczestników reprezentują opiekunowie prawni.

PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Wysokość opłat za zajęcia organizowane przez LOK reguluje Zarządzenie Dyrektora Lubartowskiego Ośrodka Kultury. Opłaty wnoszone są z góry do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Lubartowskiego Ośrodka Kultury: 64 8707 0006 0008 4446 2000 0001 lub w kasie LOK.
2. Dane do przelewu:
Odbiorca: LUBARTOWSKI OŚRODEK KULTURY ul. Rynek II 1, 21-100 Lubartów
Numer konta: 64 8707 0006 0008 4446 2000 0001
Bank: Bank Spółdzielczy w Lubartowie 21-100 Lubartów ul. Lubelska 30 A
Tytuł przelewu: Opłata za zajęcia [nazwa zajęć], [miesiąc] [Imię i nazwisko uczestnika zajęć]
3. Na terenie LOK w pomieszczeniach wynajętych osobom trzecim mogą być prowadzone zajęcia, których organizatorami są te osoby. Za działalność tych osób LOK nie ponosi odpowiedzialności.
4. Miesięczna opłata za zajęcia organizowane przez LOK jest stała i niezależna od liczby zajęć przypadających w danym miesiącu.
5. Opłata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję uczestnika zajęć, w ciągu miesiąca.
6. W przypadku choroby uczestnika trwającej powyżej 14 dni lub innych okoliczności powodujących czasową nieobecność uczestnika na zajęciach, należy złożyć stosowne oświadczenie o zawieszeniu uczestnictwa w zajęciach.

7. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęcia nie odbędą się (np. nieobecność instruktora, zaistnienia przypadków tzw. siły wyższej), istnieje możliwość odbycia ich w innym terminie, wyznaczonym przez LOK.
8. Opuszczanie zajęć przez uczestnika z przyczyn nie zawinionych przez LOK nie zwalnia z ponoszenia miesięcznej odpłatności za zajęcia, ani nie uprawnia do żądania zwrotu części lub całości wniesionej opłaty.
9. Obecność uczestników jest kontrolowana przez instruktora i odnotowywana przez niego w dzienniku zajęć.
10. W przypadku jednomiesięcznych zaległości w opłatach, uczestnik zostaje automatycznie zawieszony do czasu uregulowania zaległości.
11. Uczestnik ma obowiązek zgłosić swoją rezygnację z zajęć przed rozpoczęciem kolejnego okresu rozliczeniowego.
12. Rezygnacja uczestnika z zajęć musi być wyrażona w formie pisemnej i złożona w sekretariacie LOK. Dopuszcza się formę przekazania informacji o rezygnacji uczestnika w formie wiadomości e-mail na adres: sekretariat@lok lubartow.pl pod warunkiem, że wiadomość ta zostanie wysłana z adresu poczty elektronicznej wskazanej w Karcie uczestnika zajęć. Procedura rezygnacji dotyczy wszystkich uczestników zajęć, zarówno płatnych, jak i bezpłatnych.

ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
2. Instruktor zajęć ma obowiązek wypełniać na bieżąco dziennik oraz ewidencję przeprowadzonych zajęć.
3. Dopuszcza się przeprowadzanie zajęć, warsztatów poza siedzibą Lubartowskiego Ośrodka Kultury. W przypadku takim każdy uczestnik jest zobowiązany do:
 - a) stosowania się do poleceń instruktora,
 - b) nie oddalania się od grupy uczestników pozostając pod stałym nadzorem instruktora.
4. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
5. W przypadku małego zainteresowania zajęciami, Dyrektor LOK zastrzega sobie prawo zawieszenia zajęć.
6. Uczestnicy zajęć plastycznych, rękodzieła artystycznego, ceramicznych, fotograficznych, filmowych obowiązani są udostępnić swoje prace na wystawy i pokazy organizowane przez Lubartowski Ośrodek Kultury. Po zakończeniu okresu, na jaki zorganizowano daną wystawę, prawo do dysponowania daną pracą plastyczną (w tym także rękodzieło, ceramika itp.) lub fotograficzną nabywa jej twórca, a termin odbioru prac ustala Dyrektor Lubartowskiego Ośrodka Kultury. Uczestnicy zajęć plastycznych zobowiązani są do udostępnienia reprodukcji prac powstałych w ramach zajęć w LOK do stałej ekspozycji na stronie internetowej LOK, na jego profilach w mediach społecznościowych oraz okazjonalnie – w prasie.
7. Uczestnicy zajęć filmowych udostępniają swoje prace do stałej ekspozycji na stronie internetowej LOK oraz na jego profilach w mediach społecznościowych.
8. Uczestnik zajęć zgłoszony przez Lubartowski Ośrodek Kultury, reprezentuje go na przeglądach, konkursach, festiwalach.

BEZPIECZEŃSTWO

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do przyprowadzenia oraz odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio na zajęcia oraz po zajęciach (dotyczy dzieci do lat 8).
2. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora.
3. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, stosowanych przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bhp.
4. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć są zobowiązani do stosowania się do poleceń instruktorów i pracowników LOK.
5. Uczestnik zajęć jest zobowiązany przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących na terenie LOK. Uczestnik powinien stosować się do poleceń wydawanych przez instruktorów oraz pracowników LOK. Nieprzestrzeganie powyższych postanowień stanowi naruszenie Regulaminu i skutkować będzie skreśleniem z listy uczestników zajęć. Postanowienia pkt I.8 stosuje się odpowiednio.
6. Lubartowski Ośrodek Kultury nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa lub niestosowania się do poleceń instruktorów i/lub postanowień niniejszego Regulaminu oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zgubione, skradzione, zniszczone.

WYPOSAŻENIE PRACOWNI I ZASADY KORZYSTANIA Z SAL

1. Uczestnika zajęć obowiązuje dbałość o porządek w pracowni/pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia. Uczestnik po przeprowadzeniu zajęć jest zobowiązany pozostawić salę w takim stanie w jakim została przekazana.
2. Ewentualne uszkodzenia sprzętu i elementów wyposażenia w pracowni czy w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia, należy niezwłocznie zgłaszać instruktorowi lub pracownikowi LOK.
3. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni/sali zajęciowej ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osoby niepełnoletniej są to prawni opiekunowie tej osoby.
4. Podczas zajęć obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz innych substancji psychoaktywnych na terenie LOK.
5. Wszystkich uczestników zajęć tanecznych obowiązuje zmiana obuwia na obuwie wskazane przez instruktora.
6. Lubartowski Ośrodek Kultury nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach oraz w szatni i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
7. W sytuacjach łamania niniejszych zasad, poszczególne osoby tracą możliwość korzystania z pracowni lub uczestnictwa w zajęciach. Postanowienia pkt II.8 stosuje się odpowiednio.

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przetwarzanie danych osobowych uczestników zajęć przez LOK, który jest administratorem tych danych odbywa się na zasadach określonych w „Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych

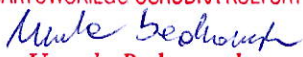
dla uczestnika zajęć organizowanych przez Lubartowski Ośrodek Kultury”. Klauzulę tą otrzymuje każdy, kto wypełnia Kartę uczestnika zajęć.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Sprawy związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez LOK poza siedzibą i pomieszczeniami wynajętymi przez LOK:
 - a) w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu (spacer do lasu, zajęcia plenerowe w pobliskiej okolicy LOK), wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna,
 - b) zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem, wymagają dodatkowej zgody rodzica/prawnego opiekuna.

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Dyrektor LOK może dokonywać zmian w Regulaminie.
2. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Regulaminie oraz w kwestiach związanych z interpretacją jego postanowień ostateczne decyzje podejmuje Dyrektor Lubartowskiego Ośrodka Kultury.
3. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
 - Załącznik nr 1 - karta uczestnika zajęć
 - Załącznik nr 2 - oświadczenie o rezygnacji z zajęć

DYREKTOR
LUBARTOWSKIEGO OŚRODKA KULTURY

Urszula Bednarczyk